

Autorisation d'absence

Circulaire n° 2017-050 du 15-3-2017
MENESR - DGRH B1-publiée au B.O. du n°11 du 16 mars 2017

Département 53

Motif de l'absence (Joindre **OBLIGATOIREMENT** une pièce justificative d'absence)

à envoyer s/c IEN à la DSDEN du département d'affectation qui transmettra au SIDEEP

DEMANDEUR

NOM d'usage : Prénom : Nom de famille :

EMPLOI ☐ Directeur ☐ Adjoint ☐ ZIL-TMB ☐ Membre de réseau ☐ Autre :

Ecole ☐ maternelle ☐ élémentaire ☐ primaire Nombre de classes de l'école :

Niveau(x) de votre classe :

Commune : **N° RNE** : circonscription : ☐ MNE ☐ MNO ☐ MSO ☐ MSE ☐ LAVAL

Absence le :

Si absence pour Rendez-vous médical

☐ Journée entière ☐ Matin ☐ Après-midi

Heure de votre rendez-vous :

Demande de suppléance : ☐ OUI ☐ NON

Ville de votre rendez-vous :

A, le
Signature de l'enseignant(e)

Visa et observation(s) éventuelle(s) du directeur ou de la directrice
Signature du directeur-ric
☐ Répartition possible des élèves
☐ Pas de répartition possible

Avis de l'inspecteur(trice) de l'Education Nationale ou du chef(fe) d'établissement

☐ **J'accorde l'autorisation d'absence**

☐ **Je n'accorde pas l'autorisation d'absence**

☐ Le motif invoqué ne présente pas un caractère de nécessité par rapport aux obligations d'un enseignant à l'égard de sa classe.

☐ Autre motif. A préciser : **Signature IEN :**

Date

DECISION DE l'Inspecteur(trice) d'Académie :

⇒ **J'accorde l'autorisation d'absence**

☐ avec plein traitement

☐ sans traitement (Journée(s)
déduite(s)) de l'ancienneté générale
des services

Date

⇒ **Je n'accorde pas l'autorisation d'absence**

☐ Le motif invoqué ne présente pas un caractère de nécessité par rapport aux obligations d'un enseignant à l'égard de sa classe.

☐ Autre motif. A préciser :

L'Inspecteur(trice) d'Académie

Saisie ARIA : ☐ OUI ☐ NON (Motif à préciser) :

Saisie justifiée : ☐ OUI

(information indispensable au SIDEEP)

Pièce comptable obligatoire dans le
cadre de la réglementation financière